

Secretaría de Seguridad - Unidad de Asuntos Internos
INDICADORES DE RESULTADOS
 Enero - Diciembre de 2019

						M E T A S			PRESUPUESTO 2019 (Pesos)		(Miles de		
FIN	FUN	SF	PP	SP	Pr	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	ALCANZADO	AVANCE %	AUTORIZADO ANUAL	EJERCIDO	%
DESARROLLO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA Y ÉTICA EN EL SERVICIO PÚBLICO													
01	03	04	01	01	01	FISCALIZACIÓN, CONTROL Y EVALUACIÓN INTERNA DE LA GESTIÓN PÚBLICA					1,688.3	1,571.5	93.1
						Realizar evaluaciones para determinar el grado de eficacia y eficiencia en los procesos, así como en el desempeño institucional de las Dependencias y Organismos Auxiliares del Ejecutivo Estatal	Evaluación	1	1	100.0			
						Participación del órgano interno de control en reuniones que por mandato legal o disposición administrativa así lo requiera	Reunión	11	12	109.1			
						Participar en justificaciones con el propósito de asegurarse que los actos administrativos se realicen conforme a la normatividad vigente	Justificación	121	124	102.5			
						Realizar inspecciones a rubros específicos con el propósito de constatar el cumplimiento del marco normativo que lo regula	Inspección	21	23	109.5			
						Realizar auditorías, con el propósito de verificar el cumplimiento del marco normativo que regula el funcionamiento de esta dependencia	Auditoría	4	4	100.0			
SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS													
01	03	04	02	02	01	RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS					14,973.7	12,800.2	86.1
						Elaborar proyectos de resolución de los procedimientos administrativos en contra de los servidores públicos	Proyecto	110	116	105.5			
						Interponer o denegar de oficio en los recursos de revisión interpuestos antes las Salas Superiores del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de México	Expediente	105	45	42.9			
						Emitir informe de los juicios de amparo promovidos por particulares	Informe	27	5	18.5			
SEGURIDAD PÚBLICA													
01	07	01	01	01	05	INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y SEGUIMIENTO DE LA FUNCIÓN POLICIAL					20,420.8	16,505.7	80.8
						Concluir expedientes por falta de elementos y/o por incompetencia de la autoridad	Expediente	4714	4743	100.6			
						Recomendar a las áreas operativas de la Secretaría de Seguridad, la implementación y ejecución de controles, programas y estrategias a fin de prevenir las conductas irregulares cometidas por el personal de esta institución	Recomendación	12	13	108.3			
						Llevar a cabo acciones de inspección, supervisión, verificación e investigación de quejas y denuncias en contra del personal operativo de la Secretaría de Seguridad	Acción	1125	899	79.9			
						Recibir y atender quejas y/o denuncias en contra del personal operativo de la Secretaría de Seguridad	Queja	2005	1973	97.4			
CONDUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS GENERALES DE GOBIERNO													
01	03	01	01	03	01	COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES					7,609.9	4,838.2	63.3
						Participar en las reuniones del Consejo Directivo de la Unidad de Asuntos Internos de la Secretaría de Seguridad	Reunión	8	3	37.5			
CONDUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS GENERALES DE GOBIERNO													
01	03	01	01	03	03	CONTROL, SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIOS DE LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES					11,178.7	7,917.6	70.8
						Elaborar informes sobre el ejercicio y administración del presupuesto de egresos autorizado	Informe	12	12	100.0			
						Elaborar informes sobre la administración de los recursos humanos y materiales (bienes y servicios)	Informe	12	12	100.0			
						Elaborar las actas sobre inventario de bienes muebles de la Unidad de Asuntos Internos de la Secretaría de Seguridad	Acta	3	3	100.0			
						Elaborar y enterar impuestos de ISR ante el SAT	Documento	12	12	100.0			
						Elaborar y pago de aportaciones al ISSCMYM	Documento	24	24	100.0			
						Elaborar el documento del Anteproyecto de Presupuesto de Egresos y su calendarización	Documento	1	1	100.0			
						Elaborar el Programa de Adquisiciones de la Unidad de Asuntos Internos de la Secretaría de Seguridad	Programa	1	1	100.0			
CONDUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS GENERALES DE GOBIERNO													
01	03	01	01	03	04	INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, CONTROL Y EVALUACIÓN DE PROGRAMAS DE INSTRUMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES					10,148.7	7,238.4	71.3
						Informar sobre la coordinación e integración del avance trimestral en el Sistema de Planeación y Presupuesto	Informe	4	4	100.0			
						Proporcionar servicios de soporte técnico al personal de la Unidad de Asuntos Internos, relativo a la infraestructura de bienes informáticos y tecnológicos	Servicio	680	680	100.0			
						Emitir el reporte sobre la administración de módulos y sistemas de información de la Unidad de Asuntos Internos	Reporte	12	12	100.0			
						Elaborar el informe sobre las actividades de la Unidad de Asuntos Internos, a fin de dar a conocer a las instancias correspondientes las acciones realizadas por este organismo	Informe	45	45	100.0			
						Elaborar el informe en materia programática sobre la Cuenta Pública de la Unidad de Asuntos Internos	Informe	1	1	100.0			
						Elaborar el documento programático para la integración del Anteproyecto de Presupuesto de la Unidad de Asuntos Internos	Documento	1	1	100.0			
						Desarrollar sistemas informáticos para agilizar los procesos administrativos de la Unidad de Asuntos Internos	Sistema	2	2	100.0			
T O T A L											66,020.9	50,958.6	77.2
											*****	*****	