

**UNIDAD DE ASUNTOS INTERNOS**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**  
Enero - Septiembre de 2022

FN	FUN	SF	SP	PI	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	M E T A S			PRESUPUESTO 2022 (Miles de Pesos)		(Miles de Pesos)
							PROGRAMADO	ALCANZADO	AVANCE %	AUTORIZADO ANUAL	EJERCIDO	
					<b>GOBIERNO</b>							
					<b>GOBIERNO CAPAZ Y RESPONSABLE</b>							
					<b>DESARROLLO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA Y ÉTICA EN EL SERVICIO PÚBLICO</b>							
01	03	04	01	01	<b>FISCALIZACIÓN, CONTROL Y EVALUACIÓN INTERNA DE LA GESTIÓN PÚBLICA</b>					1,360.1	1,079.3	79.4
					Realizar auditorías, con el propósito de verificar el cumplimiento del marco normativo que regula el funcionamiento de las dependencias y organismos auxiliares del Ejecutivo y los ayuntamientos.	Auditoría	3	3	100.0			
					Realizar inspecciones a rubros específicos en las dependencias, organismos auxiliares del Ejecutivo Estatal y en su caso a los ayuntamientos, con el propósito de constatar el cumplimiento del marco normativo que lo regula.	Inspección	22	16	72.7			
					Participar en certificaciones, con el propósito de asegurarse que los Actos Administrativos se realicen conforme a la normatividad vigente.	Testificación	30	23	76.7			
					Participar en reuniones que por mandato legal o disposición administrativa así lo requiera.	Reunión	13	10	76.9			
					Realizar acciones de acompañamiento en la atención de auditorías practicadas por los Entes Fiscalizadores Externos.	Acción	2	1	50.0			
					Atender las acciones derivadas de la fiscalización realizada por Entes Fiscalizadores Externos.	Acción	2	1	50.0			
					Atender las observaciones y acciones de mejora determinadas con motivo de los actos de fiscalización realizados por la Dirección General u Órgano Interno de Control.	Acción	3	1	33.3			
					<b>SISTEMA ANTICORUPCIÓN DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS</b>							
01	03	04	02	02	<b>RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS</b>					12,066.6	8,973.5	74.4
					Realizar las solicitudes de inicio del procedimiento a la Comisión de Honor y Justicia, a fin de determinar el inicio del procedimiento correspondiente.	Solicitud	600	450	75.0			
					Realizar Acuerdos de Imprudencia o Reserva de expedientes de investigación.	Acuerdo	360	270	75.0			
					Concluir procedimientos mediante resoluciones administrativas, conforme al artículo Diecinueve Transitorio del Decreto 208 emitido por de la H. "LIX" Legislatura del Estado de México.	Procedimiento	12	9	75.0			
					Concluir, mediante acuerdo, la verificación de la sanción impuesta a servidores públicos por la Comisión de Honor y Justicia.	Acuerdo	12	9	75.0			
					<b>SEGURIDAD PÚBLICA</b>							
01	07	01	01	01	<b>INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y SEGUIMIENTO DE LA FUNCIÓN POLICIAL</b>					16,294.9	11,066.2	73.4
					Llevar a cabo supervisiones en la red vial del Estado de México, para verificar los deberes y obligaciones de los servidores públicos de la Secretaría de Seguridad.	Supervisión	160	120	75.0			
					Ordenar visitas de inspección a las unidades administrativas de la Secretaría de Seguridad, para comprobar el cumplimiento de la normatividad y las obligaciones de los servidores públicos.	Inspección	200	150	75.0			
					Integrar los expedientes de quejas y/o denuncias presentadas en contra de los servidores públicos de la Secretaría de Seguridad.	Expediente	1200	900	75.0			
					Enviar recomendaciones con motivo de las conductas irregulares que se detectan en las inspecciones y supervisiones practicadas en las áreas de la Secretaría de Seguridad.	Recomendación	60	45	75.0			
01	07	01	01	03	<b>COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS POLÍTICAS PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA</b>					5,955.0	4,645.5	78.0
					Presentar los informes de actividades, avances y resultados de los Programas y proyectos de la Unidad de Asuntos Internos al Consejo Directivo.	Informe	6	5	83.3			
					Proporcionar a las autoridades competentes los informes que le sean requeridos a la Unidad de Asuntos Internos.	Informe	100	75	75.0			
					Participar en reuniones para el cumplimiento de las atribuciones de la Unidad de Asuntos Internos.	Reunión	6	4	66.7			
					Elaborar los informes relacionados con las acciones de capacitación en materia de perspectiva de género en la Unidad de Asuntos Internos.	Solicitud	3	3	100.0			
01	07	01	01	03	<b>CONTROL, SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIOS PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA</b>					6,767.7	6,288.5	71.6
					Elaborar informes sobre el ejercicio y administración de los recursos financieros, para ser enviados a las Dependencias Estatales correspondientes (Organismos Auxiliares de Contabilidad Gubernamental).	Informe	12	9	75.0			
					Elaborar un reporte de la actualización del inventario de bienes muebles especificando el estatus que guardan, incluyendo la revista del parque vehicular de la Unidad de Asuntos Internos.	Reporte	4	3	75			
					Informar sobre la administración de los recursos humanos y materiales que asigna y/o consume la Secretaría de Seguridad del Estado de México a la Unidad de Asuntos Internos.	Informe	2	1	50			
01	07	01	01	03	<b>INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, CONTROL Y EVALUACIÓN DE PROGRAMAS PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA</b>					8,091.9	5,413.3	66.9
					Proporcionar servicios de soporte técnico a los bienes informáticos, tecnológicos y de comunicaciones de la Unidad de Asuntos Interno.	Servicio	733	563	76.8			
					Desarrollar sistemas informáticos para agilizar los procesos administrativos de la Unidad de Asuntos Internos.	Sistema	2	1	50			
					Elaborar documento estadístico sobre las quejas y denuncias presentadas en contra de los integrantes de la Secretaría de Seguridad por el incumplimiento a sus deberes y obligaciones establecidas en la Ley de Seguridad del Estado de México.	Documento	43	33	76.74			
					Realizar el reporte para informar el avance trimestral de seguimiento del Programa Anual de la Unidad de Asuntos Internos.	Reporte	3	2	66.67			
<b>T O T A L</b>										<b>52,566.2</b>	<b>38,366.3</b>	<b>73.0</b>
										*****	*****	

*Handwritten signature in blue ink.*